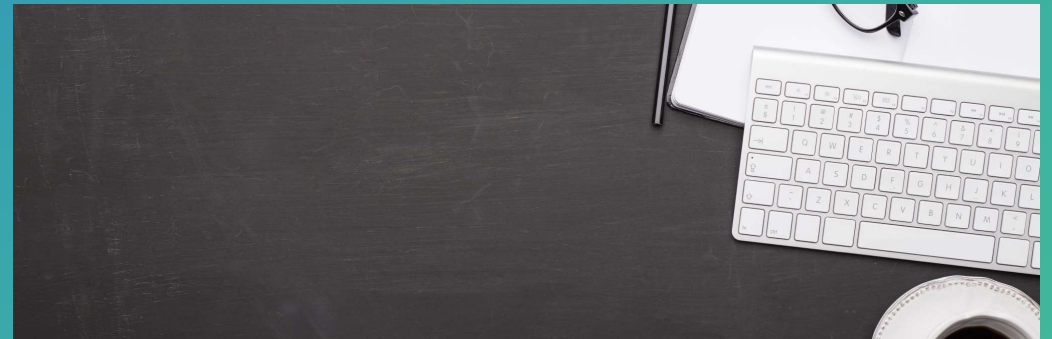


# GUIDA PER I COLLOQUI TRAMITE IL LINK MEET DELLA CLASSROOM



# ACCEDERE A GMAIL CON L'ACCOUNT G SUITE DEL PROPRIO FIGLIO.

Google

Accedi

Continua su Gmail

Indirizzo email o numero di telefono

n\_cognome00@icmonteurano.it

[Non ricordi l'indirizzo email?](#)

**INIZIALE  
DEL NOME  
DEL BAMBINO**

**COGNOME  
DEL BAMBINO**

**ULTIME DUE CIFRE  
DELL'ANNO DI  
NASCITA DEL BAMBINO**

Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)

[Crea un account](#) [Avanti](#)

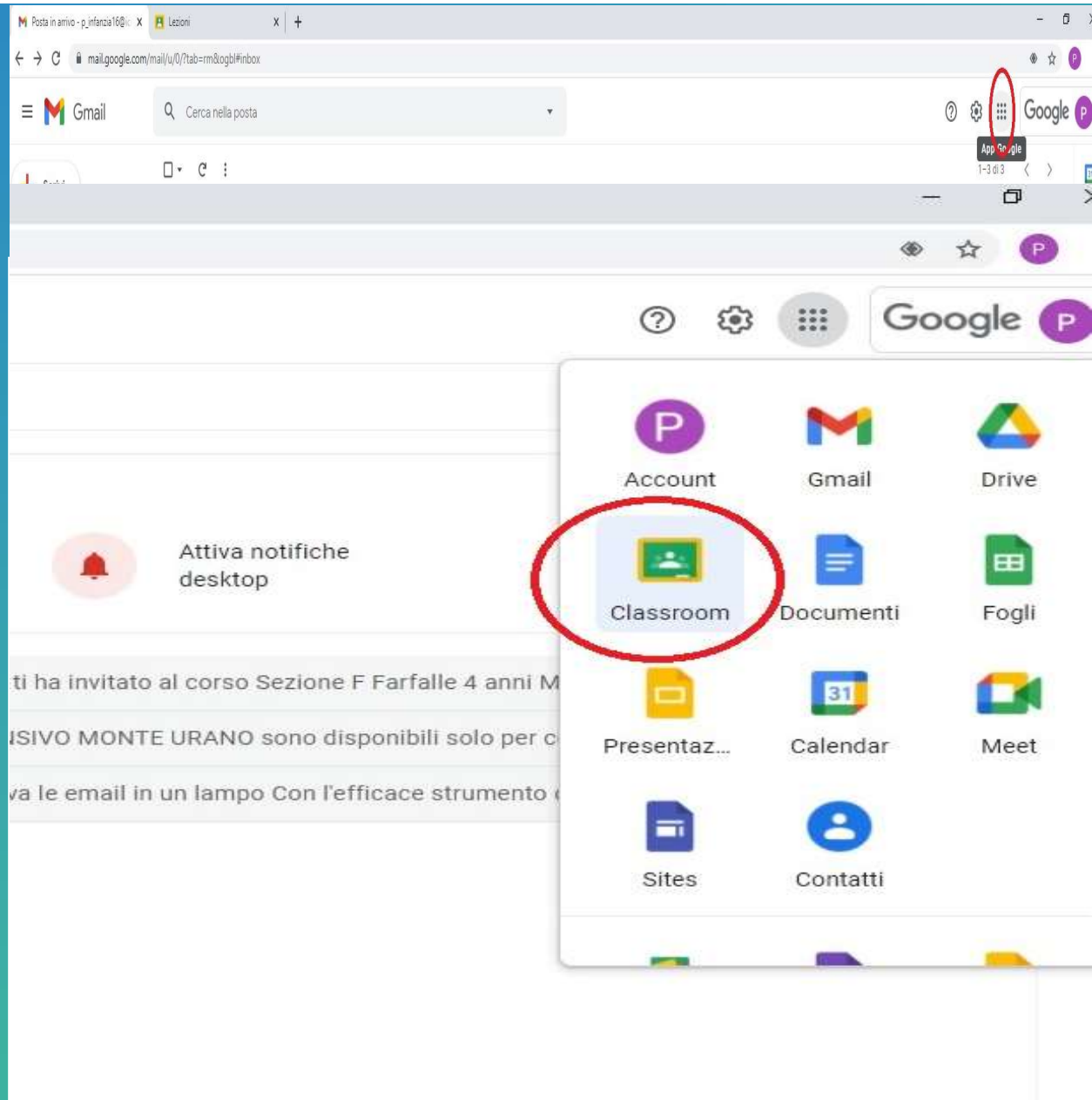
Italiano ▾

[Guida](#)

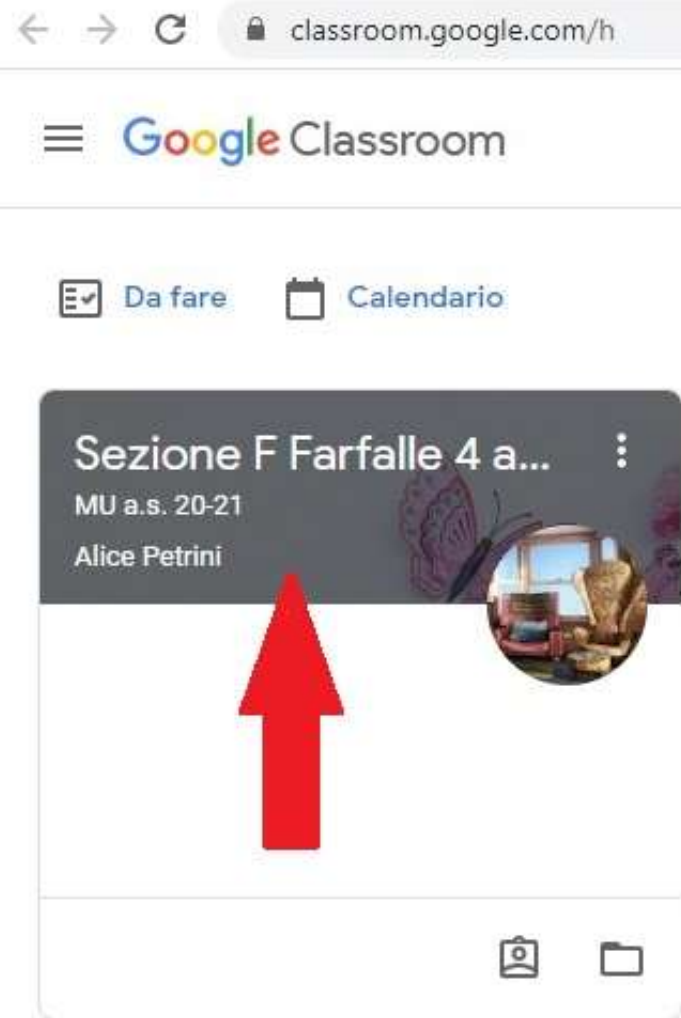
[Privacy](#)

[Termini](#)

**COLLEGARSI  
ALLA  
CLASSROOM  
UTILIZZANDO I  
NOVE PALLINI  
IN ALTO A  
DESTRA.**

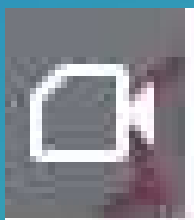


# ENTRARE NELLA CLASSROOM



The screenshot shows the Google Classroom web interface. At the top, the browser address bar displays 'classroom.google.com/h'. Below the address bar is the Google Classroom logo. The main navigation area includes 'Da fare' (Tasks) and 'Calendario' (Calendar). The central focus is a class card for 'Sezione F Farfalle 4 a...' (Class F Butterflies 4th grade), which also lists 'MU a.s. 20-21' and 'Alice Petrini' as the teacher. A large red arrow points to the class name. The card features a butterfly illustration and a circular image of a classroom. At the bottom right of the card, there are icons for a profile and a folder.


# CLICCARE SUL SIMBOLO DELLA TELECAMERA



Stream   Lavori del corso   Persone


## Sezione F Farfalle 4 anni

MU a.s. 20-21

Link di Meet <https://meet.google.com/lookup/awzvqbvavv> 

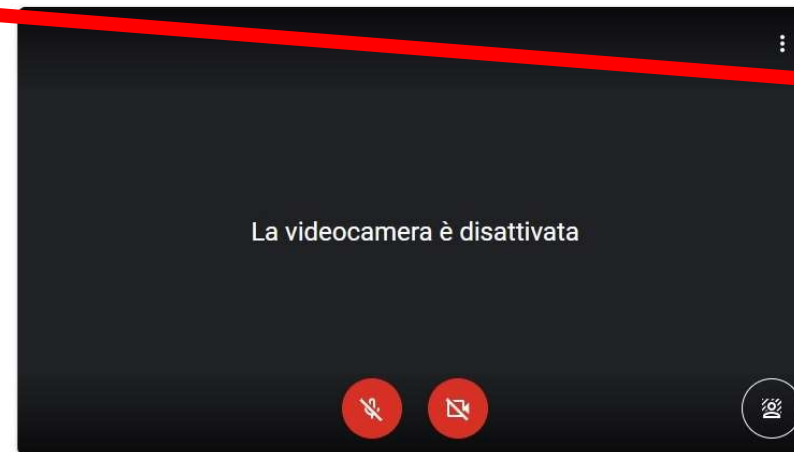
Imminenti

Nessun lavoro in scadenza

 Pubblica un annuncio per il tuo corso

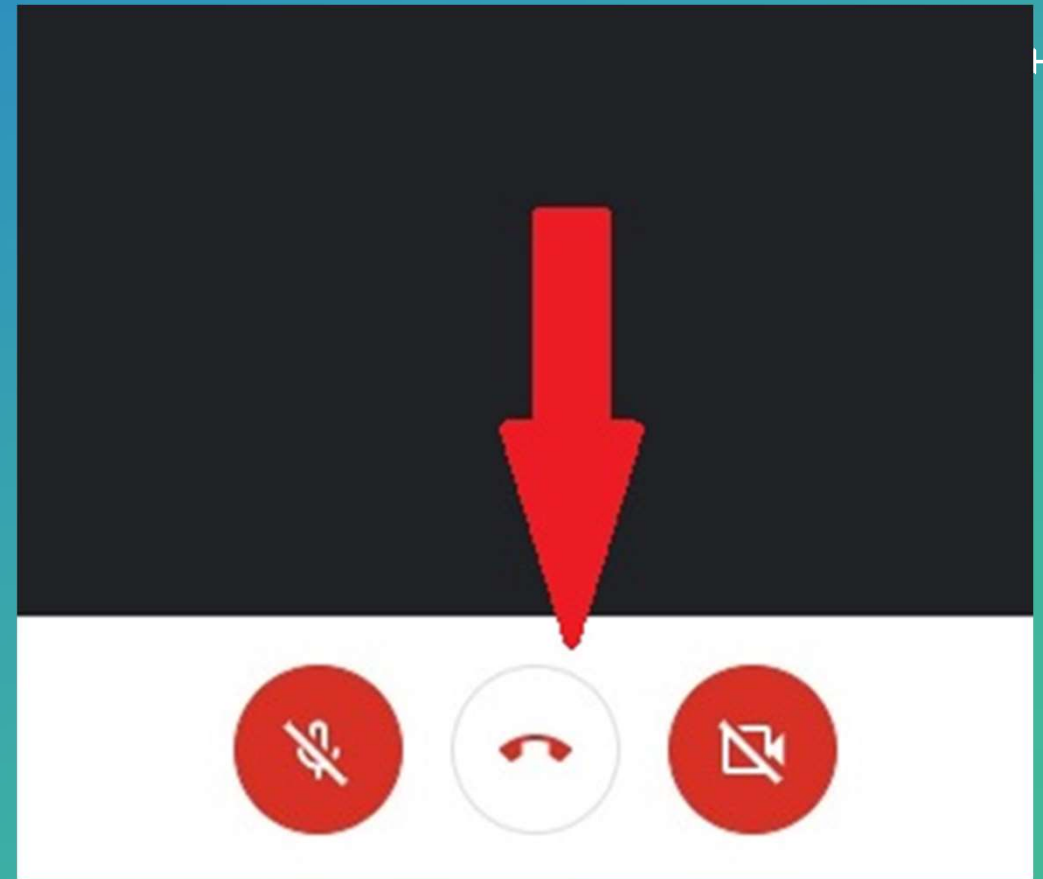
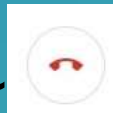
A screenshot of a course page on a platform. The page has a header with 'Stream', 'Lavori del corso', and 'Persone'. The main content area features a dark grey banner with the text 'Sezione F Farfalle 4 anni' and 'MU a.s. 20-21'. Below this is a 'Link di Meet' with the URL 'https://meet.google.com/lookup/awzvqbvavv' and a small copy icon. A red arrow points to this copy icon. Below the banner, there are two sections: 'Imminenti' with the text 'Nessun lavoro in scadenza' and a button that says 'Pubblica un annuncio per il tuo corso' with a user icon.

**ALL'ORARIO  
CONCORDATO CON  
IL DOCENTE  
ACCERTARSI CHE IL  
COLLOQUIO  
PRECEDENTE SIA  
TERMINATO (DEVONO  
ESSERE PRESENTI  
SOLO I NOMI DELLE  
MAESTRE), E QUINDI  
CLICCARE SU «CHIEDI  
DI PARTECIPARE» E  
ATTENDERE L'AVVIO  
DEL COLLOQUIO.**



## IMPORTANTE

Al termine del colloquio cliccare sulla cornetta rossa per terminare la videochiamata.



## ATTENZIONE

+  
•  
○

**SI RICORDA CHE AI SENSI  
DEL REGOLAMENTO  
EUROPEO SULLA  
PROTEZIONE DEI DATI  
PERSONALI  
N. 679/2016 (COSIDDETTO  
GDPR)**

**È VIETATO REGISTRARE  
CON QUALSIASI  
SUPPORTO LE SESSIONI  
DEI COLLOQUI.**

